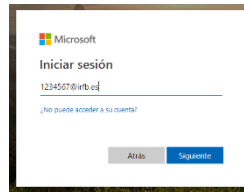


MANUAL ACTIVACIÓN Y USO DE OFFICE 365

Todos los servicios informáticos del centro:

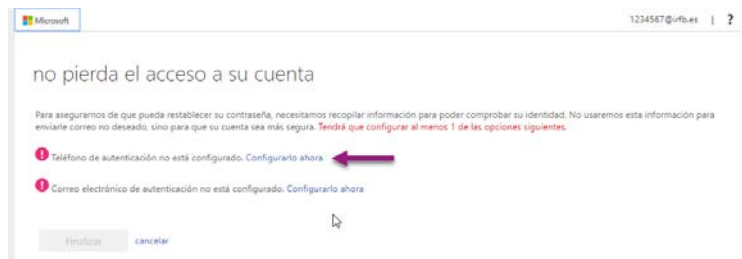
Los pasos de activación son los siguientes:

1. Accede a la Web de Office365 <https://www.office.com> también puedes acceder desde la web del instituto.
2. Escribe tu usuario



3. Escribe la contraseña que hemos puesto por defecto: Tu NIA con Fru delante

4. Definimos nuestro número de teléfono móvil para recibir un SMS de confirmación.



En la siguiente pantalla elegimos nuestra región *España* y escribimos nuestro número de teléfono móvil. A continuación, podemos elegir entre recibir un SMS con el código de confirmación o que nos llame una máquina directamente. Recomendamos la opción del envío de SMS. Tras presionar el botón *Enviarme mensaje de texto* recibiremos un SMS en nuestro móvil con el código de comprobación que tenemos que escribir en la siguiente pantalla.

no pierda el acceso a su cuenta

Compruebe su número de teléfono de autenticación siguiente.

Teléfono de autenticación

España (+34)

[Input field for phone number]

enviarme mensaje de texto

llamarme

Atrás

Escribimos el código del SMS en el cuadro y presionamos el botón *Comprobar*.

Tras este paso ya tenemos totalmente activa nuestra cuenta Office365 y no es necesario poner un segundo correo electrónico para recuperar la contraseña, pero si queremos hacerlo no hay ningún problema.

Después de esta configuración solo tenemos que presionar el botón Finalizar para poder acceder a numerosos servicios de Office365.

no pierda el acceso a su cuenta

Gracias. Usaremos la información siguiente para recuperar su cuenta si olvida la contraseña. Haga clic en "Finalizar" para cerrar esta página.

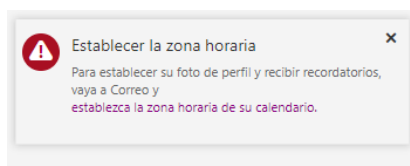
✔ Teléfono de autenticación establecido es +34 [input field] Cambiar

❗ Correo electrónico de autenticación no está configurado. Configúralo ahora

Finalizar

cancelar

5. Al acceder por primera vez nos pedirá que configuremos nuestra zona horaria. Lo debemos hacer para que el correo electrónico y el calendario se sincronicen correctamente. Recuerda que la zona horaria de nuestra ciudad es UTC+1.



6. Ya puedes disfrutar de Outlook, Word, Excel, PowerPoint, OneDrive como disco en la nube, Swap y muchas herramientas más, de forma totalmente gratuita.